

PRITARTA

Palangos miesto savivaldybės mero

2026 m. kovo 19 d. potvarkiu Nr. M1-117

PATVIRTINTA

Palangos moksleivių klubo direktoriaus

2026 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. V-10

PALANGOS MOKSLEIVIŲ KLUBO 2026–2028 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I SKYRIUS

ĮVADAS

Palangos moksleivių klubo (toliau tekste – Moksleivių klubas) metų strateginio plano tikslas – organizuoti efektyvią Moksleivių klubo veiklą bei poreikius atitinkantį neformalųjį švietimą, numatyti Moksleivių klubo veiklos uždavinių įgyvendinimo būdus, pasirinkti teisingą veiklos kryptį ir prioritetus, užtikrinti šiuolaikinio moksleivio poreikius atitinkančią švietimo kokybę ir ugdymo aplinką, numatyti bei planuoti kokybinius ugdymo bei ugdymo aplinkos pokyčius.

Rengiant 2026–2028 metų strateginį planą vadovautasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Vaikų ir jaunimo kultūrinio ugdymo koncepcija, Moksleivių klubo nuostatais, patvirtintais Palangos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 19 d. sprendimo „Dėl Palangos moksleivių klubo nuostatų patvirtinimo“ Nr. T2-439, 1 punktu, kitais neformalųjį vaikų švietimą reglamentuojančiais dokumentais.

Moksleivių klubo 2026–2028 metų strateginį planą rengė Moksleivių klubo direktoriaus 2025 m. rugsėjo 22 d. įsakymu Nr. V- 37 „Dėl darbo grupės 2026–2028 metų strateginiam ir veiklos planui bei 2025 m. strateginio plano įgyvendinimo ataskaitai rengti sudarymo“ patvirtinta darbo grupė, kurią sudaro administracijos darbuotojai ir Moksleivių klube dirbantys pedagogai.

Rengiant Moksleivių klubo 2026–2028 metų strateginį planą, buvo laikomasi viešumo, atvirumo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

Mokyklos finansinės veiklos kontrolę vykdo Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir Palangos miesto savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba. Mokyklos veiklos priežiūrą atlieka Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius, vidaus auditą – Palangos miesto savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

Moksleivių klubo strateginį veiklos planą sudaro šios dalys: Įvadas, SSGG (stiprybių–silpnybių–galimybių–grėsmių) analizė, Misija ir vizija, Plėtos sritis, tikslai ir uždaviniai bei priemonės, Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūra, analizė ir ataskaitos pateikimas.

II SKYRIUS

SSGG (STIPRYBIŲ – SILPNYBIŲ – GALIMYBIŲ – GRĖSMIŲ) ANALIZĖ

Atliekant SSGG analizę buvo išskirtos šios silpnybės, stiprybės, grėsmės ir galimybės, į kurias svarbu atsižvelgti, vykdant veiklas 2026–2028 metais.

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
Kompetentingi ir kūrybingi pedagogai, užtikrinantys motyvuojantį ir kokybišką ugdymą.	Nepakankamas moksleivių įsipareigojimas reguliariai lankyti užsiėmimus ir jų kaita apsunkina ugdymo programų sistemiškumą.
Plati ir įvairi neformaliojo ugdymo užsiėmimų pasiūla, tenkinanti skirtingus moksleivių saviraiškos poreikius.	Didelės universalios salės trūkumas riboja šokių, fizinio aktyvumo ir renginių organizavimą.
Organizuojamos kūrybinės ir poilsio stovyklos, edukaciniai renginiai bei išvykos, prisidedančios prie prasmingo moksleivių laisvalaikio.	Ribotas kabinetų skaičius apsunkina tvarkaraščių sudarymą ir pedagogų darbo organizavimą.
Aktyvus dalyvavimas etninės kultūros veiklose, skatinantis tautinių vertybių išsaugojimą.	Nepakankamas pedagogų pasirengimas dirbti su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais.
Emociškai saugi, palaikanti bendruomenė ir lankstus neformaliojo ugdymo turinys sudaro sąlygas pedagogų iniciatyvoms bei moksleivių interesų puoselėjimui.	Ne visada pakankami materialiniai ištekliai naujoms programoms pradėti.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
Ugdymo aplinkos modernizavimas ir šiuolaikinių IKT diegimas pasitelkiant ES ir valstybės finansuojamus projektus.	Mažėjantis moksleivių, ypač paauglių, įsitraukimas į neformaliojo ugdymo veiklas.
Augantis paauglių poreikis prasmingam laisvalaikiui ir saviraiškai neformaliojo ugdymo veiklose.	Didėjanti konkurencija su kitomis neformaliojo švietimo ir laisvalaikio veiklomis.
Projektinė veikla, sudaranti galimybes plėsti materialinę bazę, edukacines erdves ir ugdymo veiklų įvairovę.	Ribotos galimybės pritraukti papildomą finansavimą patalpų plėtrai ar atnaujinimui.
Aktyvus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir bendruomene.	Demografiniai pokyčiai, galintys lemti moksleivių skaičiaus mažėjimą.
Alternatyvių ugdymo erdvių (lauko, partnerių patalpų) panaudojimas ir bendradarbiavimas su kitomis ugdymo bei kultūros įstaigomis, dalijantis erdvėmis ir ištekliais	

III SKYRIUS

VIZIJA IR MISIJA

Misija

Kokybiškas Palangos moksleivių poreikius atitinkantis neformaliojo švietimo paslaugų teikimas, ugdant kūrybišką, savarankišką, kritiškai mąstančią bei pilietišką asmenybę.

Vizija

Moksleivių klubas – patraukli, inovatyvi, besimokanti, neformalaus švietimo institucija, išsiskirianti pagarba asmenybei, aukšta bendravimo ir bendradarbiavimo kultūra.

Pozicionavimas

Emociškai patrauklioje aplinkoje ugdome kūrybiškas asmenybes.

Vertybės

Pagarba, palaikymas, pasitikėjimas, bendradarbiavimas, nuoširdumas.

IV SKYRIUS

PLĖTROS SRITIS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Plėtros sritis: Sumani savivalda, kurianti darnią gyvenimo aplinką

Tikslas: Savivaldos valdymo funkcijų tobulinimas							
Uždavinys: Užtikrinti kryptingą mokymąsi							
Priemonės pavadinimas	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio paaiškinimas	Finansavimo šaltinis	Matavimo vienetas	2026 m. planas	2027 m. planas	2028 m. planas
Įstaigos darbuotojų mokymas	Organizuojamų mokymų dalyvių skaičius		SB	vnt.	20	20	20
	Sveikatos žinių ir įgūdžių kursai; pirmosios pagalbos kursai		SB	vnt.	20	20	20
Uždavinys: Didinti įstaigos darbo kokybę ir valdymo efektyvumą							
Įstaigos darbo organizavimas	Įstaigos pedagoginių darbuotojų skaičius		SB	vnt.	17	17	17

Priemonės pavadinimas	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio paaiškinimas	Finansavimo šaltinis	Matavimo vienetas	2026 m. planas	2027 m. planas	2028 m. planas
	Pedagoginių darbuotojų, kurie įstaigoje dirba visu etatu (ir daugiau), skaičius		SB	vnt.	2	2	2
	Įstaigos dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius		SB	vnt.	5	5	5
Tikslas: Inovatyvi ir kokybiška švietimo sistema							
Uždavinys: Užtikrinti kokybišką švietimo paslaugų teikimą							
Mokinių saviraiškos, socializacijos, pilietiškumo, prevencinių ir kitų programų, olimpiadų, varžybų, konkursų ir kitų renginių organizavimas	Mokinių, dalyvaujančių saviraiškos, socializacijos, pilietiškumo, prevencinio ugdymo programose, skaičius	Meninės kūrybinės programos	SB	vnt.	35	35	35
		Žalingų įpročių prevencijos, STEAM kūrybos	SB	vnt.	50	50	50
		Pilietiškumo ir tautinio ugdymo programa	SB	vnt.	55	50	50
Švietimo įstaigos vadovų, pedagogų ir kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir iniciatyvų skatinimas	Miesto ir respublikos pedagogams organizuotų renginių skaičius	Ilgalaikė kvalifikacijos kėlimo programa	SB	vnt.	1	1	1
	Įstaigoje bendruomenei organizuotų renginių skaičius	Pedagogų laiko planavimo ir asmeninių resursų valdymo ugdymas, Dirbtinio intelekto taikymo neformaliajame ugdyme kompetencijų ugdymas.	SB	vnt.	2	2	2
	Įstaigos vadovų, kurie per metus tobulino savo kvalifikaciją, skaičius		SB	vnt.	2	2	2

Priemonės pavadinimas	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio paaiškinimas	Finansavimo šaltinis	Matavimo vienetas	2026 m. planas	2027 m. planas	2028 m. planas
Neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) ir kitų programų įgyvendinimas	Vaikų, ugdomų pagal neformaliojo ugdymo programas neformaliojo švietimo mokyklose, skaičius		SB	vnt.	240	240	240
Įstaigos bendradarbiavimas su užsienio ugdymo įstaigomis, siekiant perimti gerąją praktiką	Mokytojų, dalyvaujančių tarptautiniuose projektuose ir programose, skaičius		SB	vnt.	–	–	1
Uždavinys: Modernizuoti švietimo įstaigas ir jų aplinką							
Įstaigos materialinės bazės turinimas, ugdymo aplinkų kūrimas, atnaujinimas ir priežiūra	Sukurtų ir atnaujintų edukacinių erdvių skaičius	Naujos kėdės (28 vnt.) 303 ir 304 kabinetams, daiktų laikymo sistemos, knygų lentynos	SB	vnt.	2	1	1
	Suremontuotų patalpų ugdymo įstaigose skaičius		SB	vnt.	–	–	–
	Ilgalaikis turtas ir kitas materialinis inventorių	Spragėsių aparatas, seifas.	SB	vnt.	2	1	1
Laisvalaikio, programų ir kitų lauko erdvių prie švietimo įstaigų įengimas	Mokinių, besinaudojančių dviračių saugojimo aikštelėmis skaičius		SB	vnt.	15	15	15
IT sistemų diegimas ir atnaujinimas švietimo įstaigose	Švietimo elektroninių paslaugų skaičius	Elektroninio dienyno „Mano dienynas“, Microsoft Office, Antivirusinės, Google disko, Canva paslaugų palaikymas	SB	vnt.	5	5	5

Priemonės pavadinimas	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio paaiškinimas	Finansavimo šaltinis	Matavimo vienetas	2026 m. planas	2027 m. planas	2028 m. planas
		Įstaigos mokiniai, mokytojai ir tėvai naudojami elektroninio dienyno paslaugomis.	SB	vnt.	250	250	250
		Planšečių rinkinys, kompiuteris	SB	vnt.	6	3	3
Uždavinys: Užtikrinti krizinėse situacijose atsidūrusių šeimų vaikų socializaciją							
Vaikų užimtumo, švietėjiškų, mentorystės ir vasaros poilsio, programų vaikams iš šeimų, patiriančių sunkumus, skatinimas	Vaikų vasaros poilsio programų skaičius		SB	vnt.	1	1	1
	Vaikų vasaros poilsio programose dalyvavusių vaikų skaičius		SB	vnt.	100	100	100
	Vasaros poilsio programų vaikams iš šeimų, patiriančių sunkumus, skaičius		SB	vnt.	1	1	1
	Vaikų iš šeimų, patiriančių sunkumus, dalyvaujančių vasaros poilsio programose skaičius		SB	vnt.	15	15	15
Uždavinys: Ugdyti kūrybišką bei dalyvaujančią kultūros procesuose bendruomenę							
Kultūrinių ir kūrybinių kompetencijų ugdymas bei taikymas formaliajame ir neformaliajame švietime	Kultūros ir švietimo įstaigų kartu vykdomų projektų skaičius	Etnokultūriniai renginiai su Palangos ir Respublikos švietimo bei kultūros įstaigomis.	SB	vnt.	5	5	5
	Dalyvaujančių programose skaičius		SB	vnt.	50	50	50

V SKYRIUS

STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA, ANALIZĖ IR ATASKAITOS PATEIKIMAS

Siekiant sėkmingo bei veiksmingo Moksleivių klubo strateginio plano priemonių įgyvendinimo nuolat bus vykdoma veiklos stebėseną ir analizę, atliekamas vertinimas, vykdoma strategijos idėjų sklaida Moksleivių klubo bendruomenei. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūrą atlieka Moksleivių klubo direktoriaus patvirtinta Strateginio plano stebėsenos darbo grupė, kurią sudaro direktoriaus pavaduotoja ugdymui, 3 neformaliojo švietimo mokytojai, Moksleivių klubo tarybos narys, vyr. buhalteris.

Priežiūra atliekama visus metus. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra – stebėseną, kontrolę, vertinimas – atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Strateginis planas metų pradžioje pristatomas Mokytojų tarybos ir Moksleivių klubo tarybos posėdžiuose. Moksleivių klubo direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi, analizuoja ir įvertina, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, ar vykdomos priemonės yra efektyvios. Mokyklos buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos. Analizės duomenys fiksuojami Strateginio plano priemonių įgyvendinimo analizės lentelėje. Analizė kalendorinių metų pabaigoje pateikiama Moksleivių klubo, Mokytojų taryboms posėdžių metu. Moksleivių klubo bendruomenė supažindinama su strateginio plano vykdymo rezultatais, ir numatomais pakeitimais. Moksleivių klubo bendruomenė įtraukiama į strateginę įstaigos veiklos planavimą, teikia pasiūlymus plano korekcijai, pastabas, gerinančią įstaigos strateginę veiklą.

Analizės duomenys ir ataskaita teikiama Mokyklos tarybai. Analizės duomenys fiksuojami strateginio plano priemonių įgyvendinimo lentelėje:

2026–2028 strateginio veiklos plano priemonių įvykdymo ataskaita

Priemonė	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Finansavimo šaltinis	Mato vienetas	2025 m. planas	Įvykdyta	Pastabos, komentarai
1	2	3	4	5	6	7

PRITARTA

Palangos moksleivių klubo

tarybos 2026-01-28 protokolas Nr. V2-1